

上海电子信息职业技术学院
消防救援与贯通学院
2024-2025学年第二学期常规教学工作日程安排（2、3月份）

2025年3月 教学管理办公室发布

周次	日期	项目	工作内容	备注
1	2月17日~ 2月23日	开学准备	新学期教学准备工作（含在线教学）	
		教材发放	2024-2025学年第二学期学生教材发放	
2	2月24日~ 3月2日	教学检查	日常教学巡视	
		学期注册	学生学期注册启动（第一周）	
		学生证补办	2月份学生证补办数据上报（2月28日）	
		学籍异动	学籍库学籍异动	
		教学工作量	本学期任课教师课时统计（按开课计划）	
		教学工作量	本学期专任教师基本课时扣除计划编制	
		教学工作量	本学期各月教学工作量统计周次及提交安排	
		选修课	选课问题处理	
		补考	2024-2025学年第一学期期末考试补考	
		教学进程	本学期教学（实训）进程表编制	
		教师坐班答疑	教师坐班答疑工作安排（根据各自情况定）	
3	3月3日~ 3月9日	教学检查	日常教学巡视	
		学期注册	学生学期注册启动（第二周）	
		国家级考试	全国大学英语四六级考试报名工作（时间根据考试院具体安排）	
		市级考试	高等学校英语应用能力考试报名工作（时间根据考试院具体安排）	
		选修课	选课问题处理	
4	3月10日~ 3月16日	教学检查	日常教学巡视	
		学期注册	学生学期注册启动（第三周）	
		复读选修课	复读选课工作	
		复读选修课	复读选课缴费、问题处理	
		教学工作量	本学期任课教师课时统计（按开课计划）提交（交电子稿）	
		教学进程表	本学期教学（实训）进程表编制提交（交电子稿）	
		兼课教师	学期兼课教师资料提交（汇总表：基本情况表、授课情况表-交电子稿和纸质稿；各二级学院办理的新开（上）课）申请手续-提交纸质稿和电子稿）	
		教学计划	本学期实施性教学计划提交（交电子稿）	
		教师坐班答疑	教师坐班答疑工作安排（根据各自情况定）提交（交电子稿）	
5	3月17日~ 3月23日	教学检查	日常教学巡视	
		学生证补办	3月份学生证补办数据上报（3月21日）	
		实训耗材	验收	
6	3月24日~ 3月30日	教学检查	常教学巡视	
		实训室建设	实训室新建改建申报	